

## CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI LIVORNO

\*\*\* \*\*

Riunione del giorno 27 OTTOBRE 2021 alle ore 15,15

La presente riunione avviene in videoconferenza sulla piattaforma Microsoft Teams. Presiede la riunione il Presidente del COA, Avv. Fabrizio Spagnoli il quale avvia il collegamento dalla sede del Consiglio unitamente alla Consigliera Avv. Silvia Ferracci.

Il Presidente:

dà atto che sono collegati da remoto i Consiglieri di seguito indicati:

Avv.to SPAGNOLI	Fabrizio	Presidente
Avv.to CONTENUTO	Roberto	Consigliere Segretario
Avv.to PUPPO	Ettore	Consigliere Tesoriere
Avv.to BARABINO	Paolo	Consigliere
Avv.to BASTIANI	Anna	Consigliere
Avv.to CAMPORA	Francesco	Consigliere
Avv.to FERRACCI	Silvia	Consigliere
Avv.to MARTA	Antonio	Consigliere
Avv.to MINERVINI	Nicola	Consigliere
Avv.to SALIU	Simona	Consigliere
Avv.to SALVADORINI	Francesca	Consigliere

Il Presidente dà atto di avere identificato personalmente tutti i Consiglieri connessi da remoto della cui identità è certo.

I Consiglieri danno atto di essere in convocazione permanente e dichiarano inoltre di essere in grado di interagire attivamente alla riunione garantendo la riservatezza della comunicazione audio e video.

O.d.g.

1. Iscrizioni Albi e Registri
2. Tassazione notule
3. Patrocinio a Spese dello Stato – valutazione istanze
4. Esposti e richieste di intervento
5. Comunicazione attività CPO (Avv. Minervini)
6. Riunione OCF 22.10.21 (Rel. Presidente)

7. Riunione Commissione Permanente (Avv. Bastiani)
8. POF Primo Semestre 2022;
9. Varie ed eventuali

*Si dà atto dell'avvenuta rituale convocazione scritta di tutti i Consiglieri.*

## **TENUTA ALBO REGISTRO ED ELENCO**

### *Iscrizione Albo Avvocati*

Vista la domanda di iscrizione all'Albo Avvocati presentata dall'**Avv. Irene ADONCECCHI**, il Consiglio verificata l'idoneità dei documenti presentati, la dichiarazione sostitutiva di certificazione, e constatata l'esistenza dei requisiti di legge ne delibera l'iscrizione, come da separata delibera.

Vista la domanda di iscrizione all'Albo Avvocati presentata dall'**Avv. Monica MARTINI**, il Consiglio verificata l'idoneità dei documenti presentati, la dichiarazione sostitutiva di certificazione, e constatata l'esistenza dei requisiti di legge ne delibera l'iscrizione, come da separata delibera.

Vista la domanda di iscrizione all'Albo Avvocati presentata **dall'Avv. SECRETI Agata**, il Consiglio verificata l'idoneità dei documenti presentati, la dichiarazione sostitutiva di certificazione, e constatata l'esistenza dei requisiti di legge ne delibera l'iscrizione, come da separata delibera.

### **Richiesta certificato iscrizione nell'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni Superiori**

Vista la domanda presentata dall'Avv. XXXXX per ottenere il certificato ai fini dell'iscrizione nell'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi le Giurisdizioni Superiori, il Consiglio dà mandato al Presidente di provvedere al rilascio del certificato attestante l'esercizio ininterrotto della professione di Avvocato per dodici anni.

Avverso tali delibere potrà essere proposto ricorso al Consiglio Nazionale Forense ai sensi di quanto disposto dall'art. 17 c.14 L. 247/12.

Il Consiglio, viste le richieste di tassazione delle notule di difesa di ufficio così delibera:

richiedente	controparte	importo	n.
-------------	-------------	---------	----

(omissis) n. 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183/21

### **Tassazione notule**

richiedente	controparte	importo	n.
-------------	-------------	---------	----

(omissis) n. 184, 185/21

### **Istanze di ammissione al Patrocinio a Spese dello Stato**

Viste le istanze pervenute per essere ammesse al Patrocinio a spese dello Stato, sentita la relazione della commissione, verificata l'ammissibilità delle istanze, il Consiglio ammette n. 9 istanze in via anticipata e provvisoria al patrocinio come previsto dall' art. 126 D.P.R. 30.05.2002 n.1.

### **Esposti e richieste di intervento**

Il Consiglio, visto l'esposto nei confronti dell'Avv. XXXXX promosso dal Uffici GIP Tribunale di Ravenna lo rubrica al n. 38/21 e ne dispone l'inoltro al CDD, manda alla segreteria per i relativi adempimenti.

### **Esposti -provvedimenti CDD**

Il Consigliere Avv. Campora, esaminata la comunicazione con la quale il Consiglio Distrettuale ha disposto provvedimento emesso in data 11.10.2021 l'irrogazione del Richiamo verbale nei confronti dell'Avv. XXXXX in riferimento agli esposti trasmessi (Rif. 31/2020 e 3/2021) rileva che le motivazioni sono pienamente condivisibili. Non si ravvisano, pertanto, motivi per impugnare il provvedimento.

### **Convocazioni Modello 5**

E' comparso alle ore 16,20 l'Avv. XXXXX il quale deposita la domanda di regolarizzazione presentata alla Cassa forense relativa anche agli anni 2008 e 2009 in contestazione, documentazione inviata in via telematica in data 26.10.2021 di cui esibisce ricevuta.

Il Consiglio, preso atto in attesa della risposta di cassa della relativa presa in carico dell'istanza di regolarizzazione, rinvia per l'esame della posizione e l'adozione degli eventuali provvedimenti alla riunione del 10.11.2021.

### **Comunicazione attività CPO (Avv. Minervini)**

Gli Avv.ti Ferracci e Minervini riferiscono in merito alla attività del CPO sulle problematiche relative ai ritardi che sono stati segnalati nell'ammissione al PSS penale sia con riguardo ai reati che comportano violenza sulla persona in relazione ai quali l'ammissione è svincolata dai requisiti reddituali sia in relazione alle richieste ordinarie, con pregiudizio del diritto di difesa.

Come da mandato ricevuto anche quali membri del Consiglio per il CPO chiedono che il Consiglio voglia formalizzare la richiesta di chiarimenti al Presidente del Tribunale Vicario.

Il Consiglio, su proposta del Presidente, delega la Commissione PSS di accertare presso i competenti uffici quanto segnalato, eventualmente coinvolgendo la locale Camera Penale.

La Commissione riferirà al Consiglio nella riunione dell'11.11. p.v.

### **Riunione Conferenza Permanente (Avv. Bastiani)**

La Consigliera Anna Bastiani illustra gli argomenti affrontati nel corso della riunione della Conferenza Permanente del 25.10.2021.

Quanto alle questioni logistiche relative all'Ufficio del Processo, il Presidente Vicario Dott.ssa Sammarco ha illustrato le possibili modalità di dislocazione dei 33 funzionari dell'Ufficio del Processo in arrivo dall'inizio del prossimo anno.

In relazione all'attività di scarto d'archivio, la Commissione vigilanza e scarto d'archivio ha illustrato le attività richieste dal Ministero di Giustizia e quindi gli adempimenti da porre in essere entro il prossimo 10 Novembre da ciascun ufficio del Tribunale di Livorno.

Alle ore 17,20 esce dalla riunione il Consigliere Avv. Barabino

### **POF Primo Semestre 2022;**

Il Consiglio dà mandato al Presidente di convocare la Commissione formazione in composizione allargata entro il 15.11 p.v.

### **Riunione OCF 22.10.2021**

Il Presidente riferisce sulla riunione dell'OCF tenutasi in data 22.10 u.s. alla quale è intervenuto e segnala come il tema che sarà al centro della politica forense sarà quello della riforma dell'Ordinamento professionale.

Il Presidente rileva pertanto l'opportunità di esaminare l'attuale normativa professionale invitando tutti i Consiglieri a rilevarne criticità o a formalizzare proposte di modifica dei singoli istituti.

Il Consiglio prende atto. Il tema dell'ordinamento professionale verrà nuovamente trattato alla riunione del 22.11.2021 relazioneranno il consiglio sul tema la Consigliera Avv. Salvadorini e Saliu e così successivamente a rotazione tutti i Consiglieri.

## **Varie ed eventuali**

### **Elenco Nazionale dei difensori d'ufficio**

Il COA di Livorno viste le domande di permanenza nell'Elenco Nazionale dei difensori d'Ufficio pervenute dagli Avvocati (*omissis*) e la documentazione allegata

DELIBERA

Che nulla osta all'iscrizione degli stessi nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio. Manda alla segreteria per la trasmissione tramite GDU al CNF per gli adempimenti da compiere;

## **Delibere di spesa**

### **\*\*\*Delibera di Spesa n. 74/21**

Il Consiglio, sentito il Consigliere Tesoriere, vista la fattura elettronica pervenuta da XXXXX relativa al (*omissis*) per €. (*omissis*), ne delibera il pagamento imputandola ai capitoli di spesa 11.003.062 (*omissis*) ed il restante importo di € (*omissis*) sul capitolo 11.003.0064. (bilancio di previsione per l'anno 2021.)

### **\*\*\*Delibera di Spesa n. 75/21**

Il Consiglio, vista la Fattura Elettronica n. 226/Fe pervenuta da XXXXX delibera il pagamento per € (*omissis*) da imputare al capitolo 11.008.0032 (del bilancio di previsione 2021).

**\*\*\*Delibera di Spesa n. 76/21**

Il Consiglio, vista la fattura n. PAI/327 pervenuta da XXXXX per per il rinnovo della casella PEC (patrocinio stato@pec.ordineavvocatilivorno.it) relativo all'anno 2021/2022 dispone il pagamento di € (*omissis*) da destinare al capitolo 11.003.0121 del bilancio di previsione 2021.

**\*\*\*Delibera di Spesa n. 77/21**

Il Consiglio, sentito il Consigliere Tesoriere, viste le fatture pervenute dalla ditta XXXXX relative alla fornitura di noleggio di attrezzature n.: 284/fe; 195/fe; 234/fe; 197/fe; 245/fe; 249/fe; 267/fe; 266/fe; 319/fe; 337/fe; delibera il pagamento per l'importo complessivo di (*omissis*) da imputare ai capitoli 11.003.0120 e 11.003.0121 del bilancio di previsione 2021.

**\*\*\*Delibera di Spesa n. 78/21**

Pagamento Utenze telefoniche

Il Consiglio, viste le Fatture Elettroniche pervenute da XXXXX n. PA 8L00542569 per euro (*omissis*) dispone il pagamento destinato ad essere imputato al capitolo delle spese telefoniche del bilancio di previsione 2021;

**Indicazione Commissario esame avvocato sessione 2021/2022**

Il Presidente informa il Consiglio che alla data odierna è pervenuta la comunicazione di disponibilità a svolgere la funzione di Commissario d'Esame di Stato sessione 2021/2022 dagli iscritti Avv. Claudio Cataldo, Avv. Delia Del Carlo e Avv. Massimo Tuticci, manda alla segreteria di comunicare i nominativi unitamente alla dichiarazione dagli stessi sottoscritta al competente Ordine Distrettuale entro il termine finale del 29.10. p.v.

**Formazione – delibere crediti**

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento crediti formativi per la partecipazione al corso di Legal English dal 02.07.2021 al 30.07.2021 per l'anno 2021, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere n. 3 crediti formativi a valere per l'anno 2021.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX di compensazione di n. 15 crediti formativi (di cui 3 in materia obbligatoria), conseguiti in esubero nell'anno 2020, da trasferire nel triennio formativo 2017/2019, vista la delibera CNF n. 310 del 21.12.2020, delibera di compensare n. 15 crediti formativi (di cui 3 in materia obbligatoria), conseguiti nell'anno 2020 da trasferire da trasferire nel triennio formativo 2017/2019, a coperture dei crediti relativi all'anno 2017.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX di compensazione di n. 22 crediti formativi (di cui 5 in materia obbligatoria), conseguiti in esubero nell'anno 2020 da trasferire nell'anno transitorio 2021, vista la delibera CNF n. 310 del 21.12.2020, delibera di compensare n. n. 22 crediti formativi (di cui 5 in materia obbligatoria), conseguiti nell'anno 2020, da trasferire nell'anno transitorio 2021.

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX di compensazione di n. 10 crediti (di cui 1 in materia obbligatoria), conseguiti in esubero nell'anno 2020, da trasferire nell'anno transitorio 2021, vista la delibera CNF n. 310 del 21.12.2020, delibera di compensare n. 10 crediti formativi (di cui 1 in materia obbligatoria), conseguiti nell'anno 2020 da trasferire nell'anno transitorio 2021.

**Autorizzazione alla notificazione in proprio.**

Il Consiglio, acquisito il parere il Consigliere Segretario, autorizza l'Avv. XXXXX ad esercitare le facoltà di notificazione in proprio previste dalla L. 53/1994.

Il Consiglio, acquisito il parere il Consigliere Segretario, autorizza l'Avv. XXXXX ad esercitare le facoltà di notificazione in proprio previste dalla L. 53/1994.

Alle ore 18,00 la riunione di Consiglio è terminata.

*Il Consigliere Segretario*  
*Avv. Roberta Contento*

*Il Presidente*  
*Avv. Fabrizio Spagnoli*