

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI LIVORNO

*** **

Riunione del giorno 18 Novembre 2020 alle ore 15.00

La presente riunione avviene in videoconferenza sulla piattaforma Microsoft Teams. Presiede la riunione il Presidente del COA, Avv. Fabrizio Spagnoli il quale avvia il collegamento dalla sede del Consiglio unitamente alla Consigliera Segretario Avv. Roberta Contento.

Il Presidente:

dà atto che sono collegati da remoto i Consiglieri di seguito indicati:

Avv.to SPAGNOLI	Fabrizio	Presidente
Avv.to CONTENUTO	Roberta	Consigliere Segretario
Avv.to PUPPO	Ettore	Consigliere Tesoriere
Avv.to BARABINO	Paolo	Consigliere
Avv.to BIANCHI	Fausto	Consigliere
Avv.to BASTIANI	Anna	Consigliere
Avv.to CAMPORA	Francesco	Consigliere
Avv. to MARTA	Antonio	Consigliere
Avv.to MINERVINI	Nicola	Consigliere
Avv.to SALIU	Simona	Consigliere

dà atto di avere identificato personalmente tutti i Consiglieri connessi da remoto della cui identità è certo.

I Consiglieri danno atto di essere in convocazione permanente e dichiarano inoltre di essere in grado di interagire attivamente alla riunione garantendo la riservatezza della comunicazione audio e video.

Alle ore 15,00 si dà atto che la riunione di Consiglio inizia, essendo raggiunto il numero legale.

Il Consiglio approva il verbale della riunione di Consiglio tenutasi in data 11.11.2020.

Modifica dell'istanza per iscrizione nell'elenco delle Società ex art. 4bis L. 247/12

Il Consiglio, sentita la relazione del Consigliere Avv. Barabino, la approva e integra il modello di domanda con il seguente inciso "Il richiedente l'iscrizione si impegna a comunicare tempestivamente, e comunque entro e non oltre 15 giorni dalla

verificazione dell'accadimento da comunicare, ogni variazione inerente i dati societari e/o i soci, siano questi ultimi iscritti in albi degli avvocati o professionisti iscritti in albi di altre professioni; tra queste comunicazioni obbligatorie rientrano anche quelle relative ad ogni mutamento della compagine societaria e/o dell'organo di gestione, ai procedimenti disciplinari o penali eventualmente pendenti a carico dei soci ed i provvedimenti di definizione degli stessi, ad eventuali sospensione, cancellazione e/o radiazione del socio dall'albo nel quale è iscritto”

Manda alla segreteria per l'integrazione del modello dell'istanza.

Cancellazioni

Vista la richiesta di cancellazione dal Registro dei Praticanti Avvocati pervenuta dalla Dott.ssa CONSANI Lara, il Consiglio ne dispone la cancellazione come da separata delibera.

Avverso tali delibere potrà essere proposto ricorso al Consiglio Nazionale Forense ai sensi di quanto disposto dall'art. 17 c.14 L. 247/12.

Tassazione notule

Il Consiglio, viste le richieste di tassazione delle notule di difesa d'ufficio

così delibera:

richiedente	controparte	importo	n.
(omissis) nn.	170, 171/2020		

Il Consiglio, viste le richieste di tassazione delle notule di difesa di fiducia

così delibera:

richiedente	controparte	importo	n.
(omissis) nn.	172, 173, 174, 175, 176, 177/2020		

Vista la comunicazione pervenuta in data 16.11.2020 dall'Avv. XXXXX, n. prot. li/4565/2020, con la quale comunica al Consiglio dell'Ordine la rinuncia alla richiesta di parere di congruità depositata in data 25.09.2020 con prot. li/3817/2020, il Consiglio dispone l'archiviazione del procedimento. Manda alla Segreteria per i relativi adempimenti.

Istanze di ammissione al Patrocinio Spese dello Stato

Viste le istanze pervenute per essere ammesse al Patrocinio a Spese dello Stato, sentita la relazione della commissione, verificata l'ammissibilità dell'istanza, il Consiglio ammette n. 20 istanze in via anticipata e provvisoria al patrocinio come previsto dall'art. 126 D.P.R. 30.05.2002 n.1.

Osservazioni provvedimento Presidente Tribunale del 4.11.u.s.

Si ritiene e si concorda con il Presidente del Tribunale che la fissazione delle udienze da parte dei singoli giudici, osservando sistematicamente lo scaglionamento per orario, sia lo strumento fondamentale per contemperare le esigenze primarie di tutela del diritto alla salute e del giusto processo, sia civile che penale. E' perciò misura imprescindibile, nell'attuale organizzazione dell'attività giudiziaria, lo svolgimento delle udienze con orari precisi ed in grado di essere rispettati. Si sottolinea, peraltro, come sotto questo profilo i ruoli dei singoli magistrati si siano generalmente uniformati a tali principi e, in concreto, il rischio di assembramento è stato evitato salvo in rare eccezioni, tempestivamente segnalate da parte di questo Ordine. D'altra parte, si invitano i magistrati, pur comprendendo le raccomandazioni del Presidente e la ratio legis dell'art.23 del DL Ristori, a privilegiare in ogni caso - considerato che la situazione logistica delle aule dei nostri Uffici Giudiziari lo consente - la celebrazione dell'udienza, sia civile che penale, in presenza. Si invitano altresì tutti gli iscritti a richiedere, qualora ne sussistano le condizioni e non risulti pregiudicato in concreto il diritto di difesa dell'assistito, di richiedere o concordare la trattazione della causa o del processo da remoto, o nel civile, in forma cartolare.

Questo Ordine ha concordato in questa fase emergenziale sulla necessità di implementare al massimo l'utilizzo degli strumenti tecnologici ed informatici ed in particolare la piattaforma per gli appuntamenti, sia alle Cancellerie che ai servizi UNEP. Sullo specifico argomento è stato, tra l'altro, organizzato uno specifico evento formativo, nel mese di settembre e si è inviata una newsletter, in data 26 ottobre ad ogni singolo iscritto, oltre alla pubblicazione sul sito istituzionale e sul canale Telegram in data 13 ottobre 2020 e che verranno ripetute nel mese di novembre. Tra l'altro l'art. 24 del Decreto Ristori, soprattutto per il settore penale, ha implementato al massimo la possibilità del deposito telematico, estendendola nei fatti ad ogni tipologia di atto. In tale contesto, nel ribadire la peculiarità della funzione difensiva nel settore penale, non si concorda con il provvedimento del Presidente, laddove, prefigura al punto C4) ed E.1) una contrazione del libero accesso e dell'attuale sistema misto, in assenza di specifiche ed oggettive esigenze, legate al diffondersi della pandemia, tra il personale

dipendente del Tribunale. Non sono mai pervenute a questo Ordine in questi mesi segnalazioni da parte del Tribunale di assembramenti, connessi alla richiesta dei servizi di cancelleria, legati alla massiva presenza di avvocati, né di mancato rispetto da parte di qualche iscritto delle regole di cautela previste (uso d.p.i e distanziamento). Si ricorda che attualmente in materia è vigente l'art. 162 della L. 1192/60 e che, in assenza di una normativa generale, come quella dell'art. 83 del DL "Cura Italia", nessuna limitazione di accesso potrà intervenire senza il preventivo e formale consenso di questo Ordine.

Infine, conformemente al vigente Protocollo dell'udienza penale, si ritiene opportuno, al fine di ottimizzare lo scaglionamento generale del ruolo di udienza, di invitare gli iscritti ad anticipare la volontà di proporre questioni preliminari, o la risoluzione anticipata dei procedimenti, ferma restando la facoltà difensiva di presentare, in ogni stato e grado del processo, memorie scritte, ex art. 125 c.p.p.

Infine, qualora vi fosse la possibilità e compatibilmente con le attuale organizzazione del lavoro delle cancellerie del Tribunale, si chiede di reintrodurre la pubblicazione sul sito del Tribunale e sul canale Telegram del tribunale dei ruoli di tutte le udienze penali (Giudice di Pace , GUP/GIP e Tribunale).

Si rileva infine per il settore civile vista anche la vigenza del processo telematico non si sono registrati assembramenti per l'accesso alle cancellerie e per la celebrazione delle udienze.

Il Consiglio dispone pertanto la trasmissione dell'estratto del presente verbale al Presidente del Tribunale dando mandato al presidente di eventualmente trattare e definire ulteriori modalità di accesso alle cancelleria in caso di peggioramento della situazione epidemiologica.

Relazione del Presidente incontro con il Procuratore del giorno 13.11.2020

Il Presidente relaziona il Consiglio sull'incontro di venerdì 13/11 u.s. con il Procuratore, la Camera Penale e la dott.ssa Chieffo, dirigente della segreteria della Procura, incontro nel quale si sono analizzati vari temi che si riassumono:

1.- SUL DEPOSITO DELLE QUERELE PRESSO GLI UFFICI DI PROCURA: il Procuratore ha confermato che le querele possono essere depositate anche presso l'Ufficio ricezione atti. La Camera penale ha segnalato come l'ufficio ricezione atti negasse questa possibilità, con grave disagio per gli iscritti, visto che l'attuale disciplina emergenziale non prevede l'interruzione del termine per il deposito e le sezioni locali dei vari corpi di polizia sono resilienti ad accettare tale tipo di atto. Ha comunque precisato che il deposito potrà essere regolarmente effettuato anche presso tutte le sezioni di PG della Procura anche per evitare di caricare solo l'ufficio ricezione atti.

2.- Ufficio 335 E RECUPERO FASCICOLI IN ARCHIVIO: all'ufficio 335 è stata assegnata un'altra persona e dovrebbero iniziare a smaltire l'arretrato. Si è proposta la scannerizzazione dei provvedimenti di archiviazione e delle relative richieste, per evitare il recupero integrale dei singoli fascicoli, una volta archiviati. Il Procuratore ha accolto la proposta

3.- SUL PORTALE TELEMATICO PER IL DEPOSITO DI MEMORIE 415 BIS: abbiamo richiesto che l'ufficio 415 bis inserisca sul portale la nomina quando questa precede la notifica del 415 bis. In tali casi infatti si sono registrati problemi, perché il sistema non ci riconosce in automatico come difensori. Questo accade anche per le difese d'ufficio in quanto la nostra nomina, effettuata con il call center, precede comunque l'avviso di conclusione delle indagini preliminari. In tali casi, come nei casi di difesa d'ufficio (ma anche negli altri) esiste una funzione apposita sul portale denominata "sollecita nomina". In tal caso l'ufficio deve provvedere ad aggiornare il sistema mediante l'inserimento della nomina. La Camera penale predisporrà comunque un breve vademecum per l'accesso al portale, e, in ogni caso, sarà necessario organizzare a breve un evento formativo per spiegare le novità del decreto Ristori, con particolare riguardo al deposito telematico degli atti disciplinato dall'art.24. Il Procuratore ci ha segnalato in ogni caso le gravi carenze di organico delle Segreterie, che incidono sulla qualità del servizio ed anche sull'effettività del diritto di difesa

Il Consiglio prende atto e dà mandato sin da ora al Presidente di sottoscrivere una proroga dell'attuale protocollo di accesso in Procura qualora permanessero le attuali criticità di tipo sanitario già segnalate nella precedente riunione di Consiglio. Il Presidente invita la Commissione formazione ad organizzare un evento sulle disposizioni in materia di giustizia del Decreto Ristori.

Varie ed eventuali

Formazione continua. Istanze pervenute dagli iscritti”

Vista la richiesta dell'Avv. XXXXX per il riconoscimento di crediti formativi per la partecipazione al corso (*omissis*) per l'anno 2020, visto l'art. 3 del Regolamento CNF, delibera di riconoscere n. 12 crediti formativi a valere per l'anno 2020.

Delibere di spesa

Delibera di Spesa n. 61

Il Consiglio, sentito il Consigliere Tesoriere, viste le fatture pervenute dalla ditta (*omissis*) delibera il pagamento per l'importo complessivo di € (*omissis*) da imputare al capitolo 11.003.0120 del bilancio di previsione 2020;

Delibera di Spesa n. 62

Il Consiglio, sentito il Consigliere Tesoriere, vista la fattura pervenuta da *(omissis)*, per € *(omissis)* delibera il pagamento da imputare al Capitolo di spesa 11.003.0200.

Fascicoli di parte

Il Presidente illustra al Consiglio la comunicazione pervenuta dal presidente del Tribunale in data 16.11. u.s. alla quale sono stati allegati cd contenenti i file di tutti i fascicoli presenti nell'archivio riferiti al singolo avvocato.

Il Presidente informa il Consiglio di aver già attivato su sfera una sezione "comunicazione agli iscritti" su cui potrà essere comunicato ad ogni singolo avvocato provvedimenti del Consiglio o qualsiasi altra notizia tra cui quella relativa ai propri fascicoli presenti nell'archivio del Tribunale civile.

Il Consiglio preso atto, dà mandato al Presidente di rispondere alla missiva nonché alle segnalazioni pervenute.

Verrà quindi predisposta newsletter da inviare a ogni singolo iscritto contenente l'invito a prendere visione dei propri fascicoli archiviati consultando Sfera e di prendere appuntamento per il relativo ritiro.

C.P.O. relazione Consiglieria Avv. Ferracci

La Consiglieria Avv. Ferracci in merito alla problematica del linguaggio nel processo e delle problematiche di genere che si possono incontrare nella attività professionale segnala, sulla scorta dell'esperienza dell'ultimo evento del 13.11 u.s., l'opportunità di reiterare tali tipo di eventi formativi, coinvolgendo altre associazioni specialistiche e territoriali e il C.P.O. per la sua specifica competenza. Il Consiglio prende atto.

Alle ore 17,55 la riunione di Consiglio è conclusa.

La Consiglieria Segretario

Avv. Roberta Contento

Il Presidente

Avv. Fabrizio Spagnoli